



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (งานนโยบายและแผน)

ที่.....๗๓๔.๐๑/.....วันที่.....๗ มิถุนายน ๒๕๖๑.....

เรื่อง.....รายงานผลการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑.....

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สิ่งแนบมาด้วย สำเนาบันทึกการนิเทศติดตามฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดราชบุรี ได้กำหนดนิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันที่พุธที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี นั้น

บัดนี้ งานเตรียมรับตรวจนิเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว โดยงานนโยบายและแผนสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑ ในรอบ ๖ เดือน (ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๑) ได้ผ่านการตรวจเรียบร้อยแล้ว ปรากฏตามเอกสารประกอบการนิเทศ ซึ่งคณะนิเทศติดตามผลการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้รับรายงานและได้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานจากสิ่งที่ตรวจพบและเป็นปัญหาที่ควรจะต้องดำเนินการใน ๖ ข้อ ดังนี้

๑. การใช้และรักษารายชื่อบริษัทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรกำหนดเป็นมาตรการในการควบคุมการใช้รถราชการให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า
๒. ควรมีการตรวจสอบพื้นที่การก่อสร้างให้พร้อมก่อนการดำเนินงาน โดยให้ตรวจสอบพื้นที่ก่อนว่ามีความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานที่มีอยู่แล้วหรือไม่ ก่อนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีหนังสือหรือบันทึกรายงานผลการตรวจสอบเพื่อเป็นหลักฐานการตรวจสอบเรื่องโครงการก่อสร้างว่าไม่ซ้ำซ้อนกัน
๓. การจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ในขั้นตอนวิธีประกาศเชิญชวน ควรมีหนังสือแจ้งตอบรับในการเข้าเสนอราคา เก็บเป็นหลักฐานการตอบรับให้ครบถ้วน
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง ราคาอ้างอิง ให้เก็บเอกสารที่ใช้ราคากลาง เพื่อเป็นหลักฐานตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานกำหนดราคากลาง
๕. ทุกครั้งเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนขอให้หน่วยงานตอบกลับเป็นหนังสือชี้แจงยังผู้ร้องเรียนให้ทราบขั้นตอนของการแก้ไข/ปรับปรุงเรื่องที่ได้ร้องเรียน และกำหนดวันที่จะแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบเพื่อป้องกันการกลับมาร้องเรียนอีกในเรื่องเดิม และช่วยลดจำนวนเรื่องและผู้ร้องเรียนจะส่งเรื่องต่อไปยังหน่วยงานอื่นอีกเรื่อยๆ และในกรณีมีหนังสือร้องเรียน/บัตรสนเท่ห์ ร้องเรียน ฟ้องร้องหรือกล่าวโทษ โดยไม่มีการลงชื่อ ไม่ได้ระบุชื่อจริง ไม่รู้ที่อยู่ของผู้ร้อง ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการตามกระบวนการให้ได้ข้อเท็จจริงสำนวนเรื่องเสร็จเรียบร้อยแล้วทำบันทึกรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยไม่ต้องแจ้งผู้ร้อง เนื่องจากผู้ร้องไม่เปิดเผย ทั้งนี้เป็นการป้องกันปัญหาหากผู้ร้องเรียนประสงค์จะขอสำเนาหนังสือร้องเรียน หรือบัตรสนเท่ห์ หรือรายงานการสืบสวนข้อเท็จจริงภายหลังดำเนินการ ทางหน่วยงานสามารถให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ถูกร้องเรียนได้ทราบเรื่องดังกล่าวไม่ชักช้า
๖. สมาชิกสภาท้องถิ่น ควรได้รับการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่สำคัญและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ความรู้การบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง สามารถลดข้อบกพร่องของหน่วยงานตรวจสอบได้ ซึ่งจะเกิดผลดีต่อการพัฒนาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการให้บริการประชาชนมากขึ้น

จึงขอเสนอข้อสรุปดังกล่าว เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบและพิจารณาในวิธีปฏิบัติ เพื่อให้ส่วนราชการภายในรับดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ทั้ง ๖ ข้อต่อไป

(นางภัคกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ไม่เห็นด้วย/เห็นด้วยเล็กน้อย/เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย

(นางพนोजิตร์ นาราภิรมย์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย

(นายสมภพ ชนิกกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นและข้อพิจารณาสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย/เห็นด้วยเล็กน้อย/ไม่เห็นด้วยเล็กน้อย

(นายพจฐณศล ชนิกกุล)

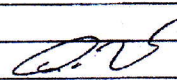

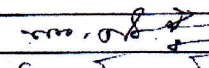
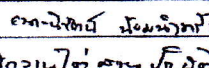
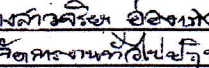
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สมุดบันทึกการนิเทศ/ตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

คณะนิเทศฯ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดราชบุรี

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นางสาวผกาทิพย์ พงษ์ทอง | เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ |
| ๒. นายนิรัตน์ น้อมนำทรัพย์ | พนักงานไตสวนปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวจรีษา อ่องบางน้อย | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวสุกัญญา ทรัพย์ประเสริฐ | ผู้ทรงคุณวุฒิ (รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี) |
| ๕. พ.อ.อ. สมมาตร บุญโยประการ | ผู้ทรงคุณวุฒิ (ข้าราชการบำนาญ) |

61	อภต.คูบัว	- วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ที่ อบต.คูบัว แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ปี ๒๕๖๑ จัดทำแผน ปี ๖๑-๖๔๗ แผนป้องกัน การทุจริตระบบ e-plan NACC หรือ ซึ่งดำเนินการตาม แผนงานที่ ๑ ปฏิรูป ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ซึ่งมีความ ชัดเจน เป็นที่พอใจ ทั้งในเชิง การไปร่องใจ และ เกิดผลผลิตที่ แก่ อบต. คูบัว ดำเนินงานในส่วน ของ สืบสวน ป.ป.ช. ประสิทธิภาพหรืออุปสรรค ของระบบการดำเนินงานที่ชัดเจน ๒๕๖๑
		 (นางสาวผกาทิพย์ พงษ์ทอง) เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
		 (นายนิรัตน์ น้อมนำทรัพย์) พนักงานไตสวนปฏิบัติการ
		 (นางสาวจรีษา อ่องบางน้อย) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
		 (นางสาวสุกัญญา ทรัพย์ประเสริฐ) ผู้ทรงคุณวุฒิ (รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี)
		 (พ.อ.อ. สมมาตร บุญโยประการ) ผู้ทรงคุณวุฒิ (ข้าราชการบำนาญ)

ภาพการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๑ ในรอบ ๖ เดือน (ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๑)
วันพุธที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี







รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปี ๒๕๖๑

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการนิเทศเสนอให้ คณะกรรมการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ประจำปี ๒๕๖๑ ได้รับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงาน ในรอบ ๖ เดือน เพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ด้วยการดำเนินโครงการ กิจกรรม และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการสร้างระบบการป้องกันการทุจริต ตามกระบวนการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) กรอบแนวทาง ๔ มิติ ดังนี้

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติที่ ๓ การส่งเสริมทบทวนและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการไปบ้างแล้วโดยได้มอบหมายให้ ส่วนราชการภายในรับไปดำเนินการ และบัดนี้การดำเนินการตามแผนฯ ประจำปี ๒๕๖๑ ได้มีการนิเทศ ติดตาม จินจขอรายงานผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบถึงการขับเคลื่อนดำเนินการโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/ มาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน

ขอขอบคุณ คณะกรรมการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องที่ร่วมกันส่งเสริมการ แก้ไขปัญหาการทุจริตให้เกิดเป็นรูปธรรมเห็นผลและได้ขยายผลองค์ความรู้สู่การปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ – เดือน เมษายน ๒๕๖๑)

๑ บทนำ

คณะกรรมการ ป.ป.ช. เห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่น และคาดหวังว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นกลไกที่สำคัญในการสร้างวัฒนธรรมทางการเมืองในการแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และร่วมมือกันสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม เป็นสังคมมีดีใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยอาศัยความร่วมมือจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (สำนักงาน กกต.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย และสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ให้นำหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อให้เกิดการบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลจนเกิดการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมทางการเมืองของประชาชนไปสู่วัฒนธรรมการมีส่วนร่วมและต่อต้านการทุจริตในที่สุด

๒. การประเมินสถานการณ์การทุจริต

หน่วยงานที่มีการร้องเรียน อันดับแรก คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยส่วนใหญ่ พบว่า ประเด็นการร้องเรียนทุจริตที่เกิดขึ้น คือ พฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตประพฤติมิชอบ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ยักยอกทรัพย์สิน ฉ้อโกง เบิกเงินอันเป็นเท็จ ทุจริตจัดซื้อจัดจ้าง เรียกรับเงินโครงการ ส่วนที่มาช่องทางมารับเรื่องร้องเรียน แบ่งออกเป็น หนังสือกล่าวหา/ร้องเรียน พนักงานสอบสวน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และช่องทางสายด่วน ๑๒๐๖ และร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.pacc.go.th ของศูนย์อำนวยความสะดวกต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.)

จากโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้มีแนวทางในการขับเคลื่อนกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนให้มีการจัดทำและการดำเนินการนำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชนด้วยการจัดทำแผนและดำเนินโครงการ กิจกรรม และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการสร้างระบบการป้องกันการทุจริตการป้องกันพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การสร้างกลไกในการตรวจสอบการบริหารงาน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน เป้าหมายให้เกิดการบริหารจัดการท้องถิ่นที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๓. ผลการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อผลักดันการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส ความพร้อมรับผิด คุณธรรมการให้บริการของหน่วยงาน วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร และคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้นำยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) มาเป็นแนวทางในการกำหนด เป็นโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องหลักสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมติที่ ๑ ดังนี้

- ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น
- ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมติที่ ๒ ดังนี้

- ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร
- ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ
- ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์
- ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมติที่ ๓ ดังนี้

- ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน
- ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน
- ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหาร กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ

ภารกิจตามมติที่ ๔ ดังนี้

- ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด
- ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้
- ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น
- ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

ข้อมูลกรอบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปี ๒๕๖๑

มิติ	แผนงานทั้งหมด			สถานการณ์ดำเนินงานตามแผน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐-เมษายน ๒๕๖๑)			
	จำนวน โครงการ	มาตรการ	กิจกรรม	บรรลุไว้ใน ข้อบัญญัติ/ แผนการ ดำเนินงาน	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้
๑	๙	๑	๑	๒	๒	๓	
๒	๓	๑๐	๑๒		๑๒		
๓	๔	๒	๗	๒	๕	๒	
๔	๓	๓	๖		๒		
รวม	๑๙	๑๖	๒๖	๔	๒๑	๕	

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้กำหนดกลไกในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อให้ส่วนราชการภายในสามารถดำเนินงานขับเคลื่อนได้อย่างเป็นระบบ ผลการดำเนินงานตามโครงการ/มาตรการ/กิจกรรม รอบ ๖ เดือน ดังนี้

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจที่ ๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร

ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

๑. โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างที่มีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องงานในหน้าที่

การดำเนินการ

ดำเนินโครงการ ๒ หลักสูตร

๑. หลักสูตรการใช้งานในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับ

การปฏิบัติงานเบื้องต้น ภาคเช้า ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.

๒. หลักสูตรความสำคัญของรูปแบบงานสารบรรณกับการใช้ภาษาราชการสำหรับการพิมพ์และ

การเสนอหนังสือราชการ ภาคบ่าย ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น

เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (อาคารหลังเก่า)

มีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเข้าร่วม จำนวน ๔๔ คน

ผลการดำเนินการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้นและให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ในรูปแบบหนังสือราชการ เพิ่มทักษะวิธีปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณ บุคลากรสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลงใหม่ได้อย่างถูกต้องอีกทั้งสามารถช่วยลดความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานลงได้และช่วยลดเวลาในการตรวจสอบแก้ไขงานให้น้อยลงเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้บังคับบัญชาได้มากขึ้น

งบประมาณ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายจริง ๖,๓๑๗ บาท คงเหลือ ๒๕,๖๘๓ บาท

(และยังอยู่ระหว่างดำเนินการ อีก ๒ หลักสูตร คือ ๑.บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อ หรืองานจ้าง ๒. การส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง)

๒. โครงการสมุทความดี พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

การดำเนินการ

พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มีการบันทึกผลงานที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่ง ซึ่งดำเนินการสำเร็จตามที่ได้รับมอบหมายเป็นรายวัน โดยระบุรายละเอียดสิ่งที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่ง ผลงาน ผลลัพธ์ ที่ได้ดำเนินการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและพิจารณา

ผลการดำเนินการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้จัดทำสมุดรายงานประจำวันให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างบันทึกผลงานโดยมีลักษณะเป็นการสะสมผลงานและคุณงามความดี ซึ่งจะมีผลต่อการสร้างกำลังใจสำหรับผู้ประพฤติดีประพฤติชอบต่อผลการปฏิบัติงานของตนเอง สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบ ซื่อตรงซื่อสัตย์ สุจริตต่องานที่ได้รับมอบหมาย และติดตามงานที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้ปฏิบัติ ผู้บังคับบัญชาก็จะได้ใช้ผลการบันทึกผลงานและคุณงามความดีนั้น ประกอบการประเมินผลงาน และบุคคลด้วยอีกทางหนึ่ง

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

ภารกิจที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

(ในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม) ได้แก่

๓. โครงการจิตอาสาพัฒนาสาธารณสุข

การดำเนินการ

เกิดจากการประชุมหารือร่วมกันดำเนินโครงการจิตอาสาพัฒนาสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมผู้นำ ผู้ใหญ่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน เห็นชอบเริ่มต้นโครงการ หมู่ที่ ๑๕ เป็นหมู่บ้านแรก และเวียนต่อมาหมู่ที่ ๑๔ หมู่ที่ ๑๓ ทำจนกระทั่งครบทุกหมู่บ้าน แผนการจัดโครงการกำหนดทำปีละ ๓ ครั้ง คือ ครั้งแรกดำเนินการในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐ (วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐) ถือเป็นวันที่หมู่บ้านกำหนดกิจกรรมการพัฒนาหมู่บ้านเพื่อสังคมส่วนรวมโดยทำติดต่อกันทุกปี และมีความสำคัญโดยตรง คือ ๑. เป็นวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ๒. เป็นวันชาติไทย และ ๓. เป็นวันพ่อแห่งชาติ ครั้งที่สองกำหนดดำเนินการในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ (วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑) เป็นวันสำคัญโดยตรง คือ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และเป็นวันที่หมู่บ้านมีการณรงค์บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ให้มีการรักษาสภาพแวดล้อม ปลูกต้นไม้ ทำความสะอาดที่สาธารณะ ฯลฯ และครั้งที่สามกำหนดดำเนินการในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ (วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑) ถือเป็นวันที่หมู่บ้านกำหนดกิจกรรมการพัฒนาหมู่บ้านเพื่อส่วนรวมโดยทำต่อเนื่องทุกปี และมีความสำคัญโดยตรง คือ เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ และเป็นวันแม่แห่งชาติ

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้เล็งเห็นความสำคัญของกระบวนการงานจิตอาสา ซึ่งถือว่าเป็นนวัตกรรมท้องถิ่นสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการบริหารงานทางด้านต่างๆให้เข้ากับบริบทของชุมชน และเป็นงานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการทำประโยชน์ต่อชุมชนสม่ำเสมอ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ดำเนินการจัดโครงการจิตอาสาพัฒนาสาธารณสุข เพื่อเป็นหลักในการดำเนินการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมมือกับชาวบ้านและเครือข่ายต่างๆ ในพื้นที่ เพื่อแสดงถึงความเสียสละต่อสังคม ความรับผิดชอบต่อสังคม ความตั้งใจ ความมีน้ำใจ มุ่งประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น และสังคมควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านต่างๆ ด้วยเจตคติที่ดี เกิดความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และต้องการส่งเสริมให้ทุกคนมีจิตสาธารณะช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โดยไม่จำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณของทางราชการจ้างดำเนินการเสมอไป

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

(ในการ สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข) โครงการที่ดำเนินการตามแผนฯ แล้ว

๔. โครงการอบรมให้ความรู้ประชาชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

การดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ประชาชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ประชาชนในวันจันทร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการเกษตรทฤษฎีใหม่ หมู่บ้านอนุรักษ์ใหม่ไทยพื้นบ้าน หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าเคย อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี และที่บ้านของร้อยตรีชุมพล วิสุทธิโช หมู่ที่ ๙ บ้านปากห้วย ตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนผู้สนใจเข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๖๐ คน

ผลการดำเนินการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้จัดกระบวนการเรียนรู้ให้แก่กลุ่มเป้าหมายเศรษฐกิจพอเพียง กำหนดฐานเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีใหม่ ๒ ฐาน ฐานที่ ๑การปลูกหม่อนเลี้ยงไหมโดย วิทยากร ศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีใหม่ ณ หมู่บ้านอนุรักษ์ใหม่ไทยพื้นบ้าน หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าเคย อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี ฐานที่ ๒ การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริฯ โดยวิทยากร ร้อยตรีชุมพล วิสุทธิโช หมู่ที่ ๙ บ้านปากห้วย ตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ผลที่ได้ ได้สร้างความรู้จากประสบการณ์จริงให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ ศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ หมู่บ้านอนุรักษ์ใหม่ไทยพื้นบ้าน หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าเคย อำเภอสวนผึ้ง และ ๒) ได้ทบทวนความรู้/สะท้อนความคิดเพื่อการวิเคราะห์ตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้สร้างข้อมูลสรุปองค์ความรู้เพื่อการปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ ที่บ้านร้อยตรีชุมพล วิสุทธิโช หมู่ที่ ๙ ตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เข้าใจวิถีพอเพียง โดยการหยิบยกเล่าเรื่องราววิธีการทำสวนเกษตรผสมผสานหลากหลาย บนพื้นที่ ๒ งาน รวมถึงวิธีการปฏิบัติตามกรอบชีวิตของตนเอง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อต้องการส่งเสริมให้ทุกคนน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตประจำวันแห่งความพอเพียง ความพอดี การใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ฟุ่มเฟือย ใช้ชีวิตในความไม่ประมาท การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ มีคุณค่าและรายได้ อันจะนำมาซึ่ง “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ต่อไป

งบประมาณ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายจริง ๒๕,๒๕๐ บาท คงเหลือ ๔,๗๕๐ บาท

ภารกิจที่ ๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน ได้แก่

๕. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต

การดำเนินการ

(กิจกรรมริเริ่ม) ได้จัดทำป้ายไวนิลขนาด ๑x๑.๕๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย

ข้อความป้ายที่ ๑ รวมพลังเพื่อสร้างจุดเปลี่ยนต่อต้านคอร์รัปชัน สู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยอย่างยั่งยืน



ข้อความป้ายที่ ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริตจะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม



ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ร่วมดำเนินกิจกรรมณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้โดยประสานความร่วมมือจากองค์กรภาคประชาชนในท้องถิ่นได้ร่วมกันในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยวิธีการเดินณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชน และสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู นักเรียนโรงเรียน ระดับประถมในเขตตำบลคูบัว ๔ แห่ง คือ โรงเรียนชุมชนวัดคูบัว โรงเรียนแคทราย โรงเรียนวัดบ้านโพธิ์ และโรงเรียนวัดหนามพุงตอ ที่เข้าร่วมโครงการได้มีความเข้าใจ รู้เท่าทัน ร่วมคิดป้องกันการทุจริต และสร้างความเข้มแข็งแก่เครือข่ายร่วมกันปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และสร้างวินัยในการต่อต้านการทุจริตให้แก่ประชาชน เด็กนักเรียน และเยาวชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ในโครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียน ระดับประถมห่างไกลยาเสพติด “คูบัวเกมส์” เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ เส้นทางเดินณรงค์ ๑.๒ กิโลเมตร ก่อนเข้าสู่สนามกีฬาโรงเรียนแคทรายวิทยา

งบประมาณ ๓๖๐ บาท (ทำป้ายเผยแพร่)

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจที่ ๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ได้แก่

๑. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต

การดำเนินการ

ดำเนินการตามเจตนารมณ์ยุทธศาสตร์เสริมสร้างสำนึกและค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลโดยเสนอให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชนและการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อให้เกิดการพัฒนาาระบบราชการให้เกิดความโปร่งใส สร้างภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้ดำเนินการจัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวต่อสาธารณชน โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดประชุมเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับรู้เข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส และปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อยแห่งชาติ (คสช.)

๒. ประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของ ประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม ๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต ๓. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และ เปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ ๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสารเบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้แจ้งประชาสัมพันธ์ไว้ ๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง ผ่านช่องทางสื่อสารทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว <http://www.kubua.go.th> และการประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ผ่านทางเสียงไว้สายประจำองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

ภารกิจที่ ๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ได้แก่

๒. มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

การดำเนินการ

มีการกำหนดนโยบาย แผนอัตรากำลังสามปี และมาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล สอดคล้องกับเป้าหมาย พันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการวางแผนและบริหารกำลังคน และมีการสร้างเสริมพัฒนาตลอดจนความต่อเนื่องของการบริหารงานบุคคล

ผลการดำเนินการ

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล มีเอกสารหลักฐานในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการ การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง การดำเนินการเมื่อมีตำแหน่งว่าง มีแผนพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมบุคลากร การส่งเสริมพัฒนาความรู้งานที่สัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้มีการนำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมาใช้บังคับกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

ภารกิจที่ ๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ

การดำเนินการ

มีการออกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

๑. เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
๒. เรื่อง แต่งตั้งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวให้รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๓. เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการให้รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวและรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๔. เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๖. เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
๗. เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๘. เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง และมอบหมายหน้าที่ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้ดำเนินการออกคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คำนึงค่า เป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๔. กิจกรรม “สร้างความปลอดภัยในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน”

การดำเนินการ

มีกระบวนการในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ถูกต้อง มีฐานข้อมูลบุคลากรทางระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีการประชุมกลั่นกรองการใช้ดุลพินิจพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน มีการตรวจสอบคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน และดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่สิ้นรอบการประเมิน

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้บริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลความดีความชอบเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบ การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล บุคลากรในสังกัดมีความพึงพอใจ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๕. กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

การดำเนินการ

เจ้าหน้าที่งบประมาณมีการติดตามเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กองคลัง มีระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-laas ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำรายงานการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การเบิกจ่ายงบประมาณในข้อบัญญัติ มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน รายงานรับ-จ่ายเงินสดประจำเดือน ทะเบียนรายรับ-รายจ่ายฎีกาเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวตามระเบียบมท. ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผลการดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวสามารถบริหารการเงินและการบัญชีควบคุมรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้ ครบถ้วนถูกต้อง

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๖. กิจกรรมการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ

การดำเนินการ

ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างโครงการตามประกาศ คตง.เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ มีหลักฐานเอกสารข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ สัญญาจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ราคากลางตามแนวทาง ป.ป.ช. ในเว็บไซต์

ผลการดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวสามารถบริหารงานพัสดุการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ มาตรฐาน ติความกฎ ระเบียบ และสั่งการเกี่ยวกับพัสดุต่างๆ ดำเนินการตามกฎระเบียบประกอบด้วย ๕ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เดิม) สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่กำหนดให้มีมาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๗. กิจกรรม“สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”

การดำเนินการ

ได้ดำเนินการจัดทำแผนและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน เจ้าหน้าที่รับผิดชอบมีการตรวจสอบการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ตรงตามแผนและโครงการ มีการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี (รอบที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐-เมษายน ๒๕๖๑) รายงานคณะกรรมการพัฒนาฯ และรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศเปิดเผยรายงานการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนทราบ

ผลการดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี การใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ตรงตามแผนงานและโครงการ

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๘. โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

การดำเนินการ

จัดทำแผน และจัดทำสรุปผล มีการจัดระบบและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณประจำปี ได้แก่ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ/กรณีตกลงราคา ผู้ยื่นของ/กรณีตกลงราคา ผู้ได้รับการคัดเลือก มีการระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการแสดงเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินใจ นำส่งประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน่วยงานราชการ เป็นต้น

ผลการดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้านการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ไม่มีปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

(๒.๕.๑) ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

๙. มาตรการ“จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

การดำเนินการ

ได้มีการจัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวที่แสดงให้เห็นว่าผลการดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการหรือไม่

ผลการดำเนินการ

ระบบบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและมีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิผลและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง และเลื่อนเงินเดือน รวมถึงการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๑๐. กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว”

การดำเนินการ

หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- ๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

ผลการดำเนินการ

หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (รอบ ๖ เดือน) อยู่ในระดับดีขึ้นไปเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

ภารกิจที่ ๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

(มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการจังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ได้แก่

๑๑. กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

การดำเนินการ

ให้ความร่วมมือกับอำเภอ เรื่อง ขอให้ตรวจสอบการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๐ ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ดำเนินการกรณีได้รับแจ้งการตรวจสอบและให้ความร่วมมือนับจากวันที่ได้รับทราบให้ดำเนินการโดยไม่ชักช้าเพื่อความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๑๒. มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

การดำเนินการ

ได้มีการออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน ร้องทุกข์และดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจัดการเรื่องร้องเรียนตั้งแต่ขั้นตอนการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ การบันทึกข้อร้องเรียน การวิเคราะห์ระดับข้อร้องเรียน การแจ้งกลับผู้ร้องเรียน การประสานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ การประสานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

มติที่ ๓ การส่งเสริมทบทวนและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจที่ ๑ จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกขั้นตอน (โดยการจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริการงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้) ได้แก่

๑. โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

การดำเนินการ

ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่โดเมน Web hosting เพื่อจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว Internet และจด Domain Name ในชื่อ WWW.kubua.go.th สัญญาเช่าปีต่อปี โดยมีระบบเว็บไซต์ใช้งานรูปแบบต่างๆ มีแกลเลอรีภาพกิจกรรม ปฏิทินข่าว ข้อมูลการลิ่งค์ไปยัง Facebook การดาวน์โหลดไฟล์เอกสาร การรับ-ส่งข้อมูล บนกระดานสนทนา บริการช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆให้ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์จากส่วนนี้มากที่สุด

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีช่องทางสื่อสารทางเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศ ข้อมูลโดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน (admin) ป้อนข้อมูล ปรับปรุงแก้ไขและจัดการข้อมูลระบบเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เพื่อบริการประชาชน ดำเนินการตอบคำถามในกล่องข้อความทางหน้าเพจเว็บไซต์ อบต.

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

(๓.๑.๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริการงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

๒. กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัก และทรัพย์สินของ อบต. และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”

การดำเนินการ

ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอตลอดจนมีการวางระบบให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยง่ายเพื่อสะท้อนถึงความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่น

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

ภารกิจที่ ๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของประชาชน ได้แก่

๓. กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน บูรณาการจัดทำแผนพัฒนาและแผนชุมชน

การดำเนินการ

ได้มีส่วนร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในรูปแบบการประชุมสัมมนาการวางแผน การประสานความร่วมมือการเข้าร่วมดำเนินกิจกรรมร่วมกัน ได้จัดทำฐานข้อมูลเชื่อมโยงแผนพัฒนา และการแก้ไขปัญหา อาทิ การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การเตรียมจัดบริการรองรับสังคมผู้สูงอายุ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ไท-ยวน เป็นต้น

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้มีส่วนร่วมกับเครือข่ายต่างๆ ได้แก่ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองราชบุรี สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคูบัว กำนันผู้ใหญ่บ้านกลุ่ม/องค์กรภาคประชาชน ในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะการพัฒนาท้องถิ่น การจัดการประเด็นปัญหาหรือพัฒนาเรื่องต่างๆในพื้นที่อย่างบูรณาการ

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๔. กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

การดำเนินการ

รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์/ได้รับความเดือดร้อน ทางช่องทางโทรศัพท์ ร้องเรียนกับเจ้าหน้าที่ ณ ศูนย์/จุดรับข้อร้องเรียนขององค์การฯ หนังสือ/จดหมาย โดยมีสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นศูนย์กลางของหน่วยงานในการรับข้อร้องเรียน/ ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น/คำชมเชย/การสอบถาม หรือร้องขอข้อมูลจากผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนร้องขอในสิ่งที่ยอยู่นอกเหนือบทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการประสานผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานภายนอกเพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ในทุกช่องทางที่มีการร้องเรียนเข้ามา เจ้าหน้าที่ฯ จะมีการบันทึกข้อร้องเรียน และนำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน โดยแยกจัดเก็บในแฟ้มข้อร้องเรียนของหน่วยงานโดยเฉพาะเพื่อความสะดวกในการสืบค้นและจัดทำรายงานการจัดการข้อร้องเรียน

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวมีระบบหรือกลไกในการจัดการกับเรื่องร้องเรียน สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหา/ปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำเร็จลุล่วงแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

(๓.๒.๓) มีรายงาน หรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลาและผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๕. กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ

การดำเนินการ

ได้จัดทำบันทึกข้อความสรุปรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนในความรับผิดชอบทุกเรื่องที่มีการแก้ไข/ปรับปรุงตามเรื่องร้องเรียน

ผลการดำเนินการ

เป็นการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐที่สะท้อนให้เห็นถึงการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่มีการเลือกปฏิบัติ การขจัดข้อโต้แย้งที่ไม่เป็นธรรม การรายงานติดตามผลการแก้ไข/ปรับปรุงและแจ้งกลับให้ผู้ร้องเรียนทราบตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

(๓.๓.๑) ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

๖. มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

การดำเนินการ

ได้ดำเนินการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว โดยแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวคนใหม่เนื่องจากคณะกรรมการพัฒนาราย นายสมิง ศิลปคง (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเกษตร) กรรมการ ขอลาออกโดยยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการ และ นางสาวเกศสุดา เนรมิตธนไพศาล ผู้อำนวยการโรงเรียนแคทรายวิทยา (ผู้แทนหน่วยงานราชการ)

กรรมการ ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ และ นางสาวธัญญภรณ์ ศรีราชจันทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดคูบัว (ผู้แทนหน่วยงานราชการ) กรรมการ ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ ทำให้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ไม่เป็นปัจจุบันและไม่ครบจำนวนตามระเบียบฯ จึงขอยกเลิกคำสั่งเดิมที่ ๖๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อใหม่ จำนวน ๓ คน แทน

ผลการดำเนินการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ องค์การจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ - ข้อ ๑๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๗. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน

การดำเนินการ

จัดกิจกรรมตามห้วงเวลา ๓ กิจกรรม กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๑ กิจกรรมการประชุมทบทวนการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อเตรียมความพร้อมโครงการที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และนำเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของ อบต.คูบัว ประจำปี ๒๕๖๒ โดยพิจารณาในโครงการพัฒนาเฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๓-๒๕๖๔ โครงการเดิมของหมู่บ้านที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีว่าโครงการเดิมของหมู่บ้านยังต้องการนำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือไม่ และประชาคมพื้นที่ดำเนินการจริงตามข้อมูลแผนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ที่ปรากฏนั้นถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาฯ และนำไปจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และบรรจุในแผนพัฒนาหมู่บ้านประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จัดระหว่างวันที่ ๘ มกราคม ถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป้าหมายประชุมวันละ ๑ หมู่บ้าน ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๒ กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้บทบาทหน้าที่ กม.หมู่บ้านในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านตามรูปแบบทางราชการ/แนวคิดในการพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๒ วิเคราะห์ข้อมูล จุดอ่อน-จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค ทิศทางการพัฒนาหมู่บ้าน กำหนดวิสัยทัศน์ของหมู่บ้าน ประชุมปรึกษาแผนความต้องการในการพัฒนาหมู่บ้าน (Workshop) แยกประเภทของแผนด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม , ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย, ด้านการบริหารจัดการ, ด้านอื่นๆ (เสนอเพิ่มเติม) และวิธีการดำเนินการ ได้แก่ หมู่บ้านดำเนินการเอง, หมู่บ้านดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น, หมู่บ้านขอรับการสนับสนุน-ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ ประมวลรายละเอียดนำส่วนสำคัญไปดำเนินการ จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาชุมชน/ หมู่บ้าน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (อาคารหลังเก่า) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. ดังนี้

กม.หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ เข้าร่วมกิจกรรมพร้อมกันในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

กม.หมู่บ้าน หมู่ที่ ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕ เข้าร่วมกิจกรรมพร้อมกัน ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

กิจกรรมในห้วงเวลาที่ ๓ กิจกรรมการฝึกพิมพ์ เพื่อการทำเป็นรูปเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้าน เป้าหมายประชุม นักศึกษาผู้ที่ทำงานให้หมู่บ้าน ทั้ง ๑๕ หมู่บ้าน พร้อมกับนำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมาฝึกด้วย

หมู่บ้านละ ๑ เครื่อง ในการฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านพร้อมกัน ๑ วัน ในวันเสาร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (อาคารหลังเก่า) โดยวิทยากรนักวิชาการส่งเสริมการพัฒนาชุมชนจากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองราชบุรีช่วยเหลือทางวิชาการตามแนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ กม.หมู่บ้านในการจัดทำ/ปรับปรุงเล่มแผนพัฒนาหมู่บ้านได้ด้วยตนเอง และเกิดการถ่ายทอดวิธีการจัดทำแผนจากรุ่นสู่รุ่นได้ต่อเนื่องและเพื่อการส่งเสริมความรู้ให้แก่ละหมู่บ้านและส่วนงานราชการได้มีบทบาทในการพัฒนาประสิทธิภาพของงานจัดทำแผนพัฒนา สนับสนุนการถ่ายทอดวิธีการจัดทำแผนงานโครงการให้หมู่บ้านดำเนินการตามแนวทางหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาให้เกิดการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมมากที่สุดภายใต้หลัก “ประชารัฐ”

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นองค์กรอำนวยความสะดวก สนับสนุน จัดทำ ทบทวน/ปรับปรุงให้เกิดกระบวนการแผนชุมชนสร้างความร่วมมือภาคประชาชนมีกระบวนการจัดทำแผนที่มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ๑๐๒.เป็นองค์กรอำนวยความสะดวก สนับสนุน จัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงให้เกิดกระบวนการแผนชุมชน สร้างความร่วมมือภาคประชาชนทุกโครงการมาจากปัญหาความต้องการ ข้อเสนอแนะของประชาชน ยกเว้นโครงการจำเป็นเร่งด่วน เช่น สาธารณภัย ข้อเสนอตามนโยบายรัฐบาล/จังหวัด

งบประมาณ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายจริง ๔๙,๙๒๘ บาท คงเหลือ ๗๒ บาท

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจที่ ๑ มีการจัดวางระบบ และรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

(มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล) ได้แก่

๑. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

การดำเนินการ

จัดทำแผน และจัดทำสรุปผลการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๐

ผลการดำเนินการ

ได้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

๒. โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

การดำเนินการ

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานโดยแบ่งอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบโดยชัดเจน

ได้ดำเนินการจัดทำรายงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นภายในองค์กร

ผลการดำเนินการ

ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ทั้งในส่วนงานย่อย และในส่วนองค์กร และได้รายงานผลการดำเนินการ จัดส่งรายงานให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคที่ ๑๒ จังหวัดเพชรบุรี และอำเภอเมืองราชบุรีเรียบร้อยแล้ว

งบประมาณ ไม่ได้ใช้

บทสรุป

ปัจจัยสนับสนุน

ในการดำเนินงานต่างๆ มีปัจจัยสนับสนุนและผลักดันให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี และการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการเกิดขึ้นจริง ดังนี้

๑) นโยบายหน่วยงานภาครัฐกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติการปฏิบัติราชการของหน่วยงานราชการจึงถือเป็นนโยบายสำคัญที่ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องให้ความสำคัญในการดำเนินงาน

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและประชาชน มีความมุ่งหมายที่จะให้การทำงานมีความโปร่งใส ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง ในฐานะหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่บริหารจัดการท้องถิ่นให้สามารถร่วมมือกับเครือข่ายจากภาคส่วนต่างๆในพื้นที่ ได้แก่ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการร่วมมือพัฒนาท้องถิ่นไปสู่เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกัน

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ข้อที่ ๑. โครงการ/มาตรการ/กิจกรรมที่กำหนดให้ส่วนราชการภายในร่วมมือกันดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการและบางโครงการอาจจะไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด เนื่องจากปริมาณงานและขอบเขตงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีมากเกินกำลัง และกระบวนการทำงานภายในตามกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ยังไม่เพียงพอประสบปัญหาทั้งงานประจำและงานสนับสนุน กระบวนการเก็บรวบรวมผลงานจึงทำได้ไม่ครบถ้วน และที่กำลังดำเนินการอยู่ปัจจุบัน กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดตัวชี้วัด LPA ตามโครงการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งต้องได้รับการตรวจสอบจากคณะกรรมการจังหวัด (ทีมประเมิน) มีทั้งหมด ๕ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ หัวข้อประเมิน ๑. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญ ๓. การจัดการข้อร้องเรียน ๔. การบริการประชาชน ๕. ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๗. การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๘. การปรับปรุงภารกิจ ๙. การดำเนินงานตามนโยบายจังหวัด **เป้าหมาย** ให้อปท. มีกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาที่มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา หัวข้อประเมิน ๑. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ ๒. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน ๔. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕. ความพร้อมรับผิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๖. การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น **เป้าหมาย** ให้อปท. มีการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการวางแผน การส่งเสริม การพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และการสืบทอดตำแหน่ง พร้อมทั้งมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาท้องถิ่นดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง หัวข้อประเมิน ๑. การจัดเก็บรายได้ ๒. การจัดทำงบประมาณ ๓. การพัสดุ ๔. การบริหารการเงินและบัญชี ๔.๑ การบริหารรายจ่าย ๔.๒ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ๕. บำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น ๖. ผลสัมฤทธิ์ ๖.๑ ข้อตกค้าง ๖.๒ การเพิ่มขึ้นของรายได้ **เป้าหมาย** ให้อปท. มีการบริหารงานการเงินการคลังที่มีประสิทธิภาพสามารถจัดเก็บรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีรายได้เพิ่มขึ้น ลูกหนี้ลดลง มีการดำเนินงานด้านงบประมาณและพัสดุถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย โปร่งใส ไม่มีข้อตกค้างที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานการเงินการคลังจากหน่วยงานตรวจสอบ

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ หัวข้อประเมิน ๑. โครงสร้างพื้นฐาน ๒. งานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๓. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว ๔. การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕. การจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อย ๖. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ๗. การดำเนินการเกี่ยวกับภารกิจถ่ายโอน (นาร่อง)

เป้าหมาย ให้อปท. มีการจัดบริการสาธารณะให้มาตรฐานตามหลักสากล

ด้านที่ ๕ ธรรมนูญ หัวข้อประเมิน ๑. นโยบายและการจัดกิจกรรม ๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และการมีส่วนร่วม ๓. มาตรฐานการให้บริการ ๔. การมีระบบกลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน ๕. การถูกข่มขู่ความผิด

เป้าหมาย ให้ อปท. ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามหลักธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างความปลอดภัย และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๒. เรื่องกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยังขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนา พบว่า เป็นส่วนน้อยที่ยังมีความขัดแย้งทางความคิด และการไม่เข้าใจในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งไม่ได้เป็นปัญหาต่อการดำเนินงานของทางราชการ แต่จะเกี่ยวกับทางด้านการบริหารงานภายใต้หลักธรรมนูญ เพราะยังมีการร้องเรียนกันอยู่ และฝ่ายสภายังมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความสามารถเนื่องจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีความชำนาญเฉพาะด้าน ทำให้อาจมีการตรวจสอบที่ไม่สมเหตุสมผล และเป็นเรื่องทัศนคติที่จะต้องปรับเปลี่ยนในทางบวกเพื่อให้ความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาท้องถิ่นมีความสัมพันธ์เชิงบวกเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นกันมากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

๑) พัฒนาศักยภาพและสร้างจิตสำนึกความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น

๒) การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ/การประสานงานกลุ่มสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นการบูรณาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิดทัศนคติที่ดี ประชาชนได้มีส่วนร่วมรับรู้ในการเมืองซึ่งจะทำให้ประชาชนยอมรับ และเชื่อมั่นในการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน และมีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มากที่สุด



ภาคผนวก

แบบรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑

(Monitoring & Review Evaluation Report)

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี...

ลำดับ	ประเภทงาน	ดำเนินงานในปีงบประมาณ	สอดคล้องกับกรอบแนวทาง	
	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ <input type="checkbox"/> แนวปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔	<input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมทบทวนและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ	
ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวปฏิบัติงาน		งบประมาณ (วงเงินตามแผนพัฒนาท้องถิ่น)		ประจำปีงบประมาณ
จิตอาสาพัฒนาสาธารณะ		<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน - บาท (ตัวอักษร)		<input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔
สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				
<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตาม <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</u>			<input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตาม <u>ที่เบิกจ่ายจริง</u>	
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน - บาท (ตัวอักษร)			<input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ จำนวน บาท (ตัวอักษร)	
<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุไว้ใน <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ</u> <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ		<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้	<input type="checkbox"/> บรรลุไว้ใน <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ</u> <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้	
หมายเหตุ (ถ้ามี) กำหนดจัดกิจกรรม ปีละ ๓ ครั้ง บำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับประชาชน (ต่อเนื่อง)				

แบบรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑

(Monitoring & Review Evaluation Report)

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี.....

ลำดับ	ประเภทงาน	ดำเนินงานในปีงบประมาณ	สอดคล้องกับกรอบแนวทาง												
	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ <input type="checkbox"/> แนวปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมทบทวนและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ												
ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวปฏิบัติงาน		งบประมาณ (วงเงินตามแผนพัฒนาท้องถิ่น)													
ให้ความรู้ประชาชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑		<input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>จำนวน</td> <td>๓๐,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td colspan="2">สามหมื่นบาท</td> </tr> </table>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท	(ตัวอักษร)	สามหมื่นบาท		ประจำปีงบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔						
จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท													
(ตัวอักษร)	สามหมื่นบาท														
สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต															
<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตาม <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</u> <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>จำนวน</td> <td>๒๕,๒๕๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td colspan="2">สองหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาท</td> </tr> </table>		จำนวน	๒๕,๒๕๐	บาท	(ตัวอักษร)	สองหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาท		<input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตาม <u>ที่เบิกจ่ายจริง</u> <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>จำนวน</td> <td></td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>		จำนวน		บาท	(ตัวอักษร)		
จำนวน	๒๕,๒๕๐	บาท													
(ตัวอักษร)	สองหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาท														
จำนวน		บาท													
(ตัวอักษร)															
<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุไว้ใน <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ</u> <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้	<input type="checkbox"/> บรรลุไว้ใน <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ</u> <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้												
หมายเหตุ (ถ้ามี) ภารกิจการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง															

แบบรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑

(Monitoring & Review Evaluation Report)

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี.....

ลำดับ	ประเภทงาน	ดำเนินงานในปีงบประมาณ	สอดคล้องกับกรอบแนวทาง												
	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ <input type="checkbox"/> แนวปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ												
ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวปฏิบัติงาน		งบประมาณ (วงเงินตามแผนพัฒนาท้องถิ่น)													
ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		ประจำปีงบประมาณ													
		<input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ													
		<table border="1"> <tr> <td>จำนวน</td> <td>๕๐,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td colspan="2">ห้าหมื่นบาท</td> </tr> </table>	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท	(ตัวอักษร)	ห้าหมื่นบาท		<input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔						
จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท													
(ตัวอักษร)	ห้าหมื่นบาท														
สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต															
<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตาม <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</u>		<input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง													
<input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ		<input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ													
<table border="1"> <tr> <td>จำนวน</td> <td>๔๙,๙๒๘</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td colspan="2">สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยยี่สิบแปดบาท</td> </tr> </table>		จำนวน	๔๙,๙๒๘	บาท	(ตัวอักษร)	สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยยี่สิบแปดบาท		<table border="1"> <tr> <td>จำนวน</td> <td></td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>		จำนวน		บาท	(ตัวอักษร)		
จำนวน	๔๙,๙๒๘	บาท													
(ตัวอักษร)	สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยยี่สิบแปดบาท														
จำนวน		บาท													
(ตัวอักษร)															
<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุไว้ใน <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ</u> <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้	<input type="checkbox"/> บรรลุไว้ใน <u>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ</u> <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้												
หมายเหตุ (ถ้ามี) จัดกิจกรรม ๓ กิจกรรม รวมระยะเวลาดำเนินการ ๑๘ วัน เป้าหมาย ๑๕ หมู่บ้าน															

แบบรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑

(Monitoring & Review Evaluation Report)

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี.....

ลำดับ	ประเภทงาน	ดำเนินงานในปีงบประมาณ	สอดคล้องกับกรอบแนวทาง												
	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> กิจกรรม <input type="checkbox"/> มาตรการ <input type="checkbox"/> แนวปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <input type="checkbox"/> มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน <input checked="" type="checkbox"/> มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ												
ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวปฏิบัติงาน		งบประมาณ (วงเงินตามแผนพัฒนาท้องถิ่น)													
การจัดทำรายงานควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐		ประจำปีงบประมาณ													
		<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ													
		<table border="1"> <tr> <td>จำนวน</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	จำนวน	-	บาท	(ตัวอักษร)			<input checked="" type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๑ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๒ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๓ <input type="checkbox"/> พ.ศ.๒๕๖๔						
จำนวน	-	บาท													
(ตัวอักษร)															
สถานะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต															
<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน วงเงินตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ		<input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน วงเงินตามที่เบิกจ่ายจริง <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ดำเนินการโดยใช้งบประมาณ													
<table border="1"> <tr> <td>จำนวน</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		จำนวน	-	บาท	(ตัวอักษร)			<table border="1"> <tr> <td>จำนวน</td> <td></td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>(ตัวอักษร)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		จำนวน		บาท	(ตัวอักษร)		
จำนวน	-	บาท													
(ตัวอักษร)															
จำนวน		บาท													
(ตัวอักษร)															
<input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้	<input type="checkbox"/> บรรลุไว้ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้												
หมายเหตุ (ถ้ามี) ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามแบบที่กำหนดครบถ้วนและรายงาน คตง. ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ นำส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑) วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๐															

นิยามประเภทงาน ดังนี้

- โครงการ คือ สิ่งที่ต้องการบริหารส่วนตำบลควบคู่กันเพื่อตอบสนองแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามขั้นตอนเพื่อบรรลุเป้าหมายใดเป้าหมายหนึ่ง
- กิจกรรม คือ กระบวนการที่แสดงถึงความพยายามในการร่วมมือกัน การระดมความร่วมมือกันอาจจะระยะสั้นๆ หรือต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเรื่องการปฏิบัติงาน
- มาตรการ คือ วิธีการหรือระเบียบปฏิบัติที่ได้ตั้งขึ้นใช้เป็นกฎ ข้อบังคับปฏิบัติ ที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำวิธีการไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ
- แนวปฏิบัติงาน คือ แนวทางที่เป็นเอกสาร หรือขั้นตอนของระบบที่วางไว้ทั้งระยะสั้น ระยะยาว เพื่อผลักดันให้บุคลากรปฏิบัติงานใดงานหนึ่งที่กำหนดไว้บรรลุเป้าหมาย บรรลุวัตถุประสงค์ของการทำงาน